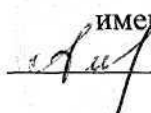


«Утверждаю»
Директор
МОУ «Борисовская СОШ
имени Кирова»
 Е.В. Амеликина
приказ от 01.09.2011 г. № 10

«Принято»
на заседании Педагогического совета
МОУ «Борисовская СОШ
имени Кирова»
протокол от 31.08.2011 г. № 1

Положение о внутришкольном мониторинге качества образования в МОУ «Борисовская СОШ имени Кирова»

1. Общие положения

1.1. Положение о внутришкольном мониторинге в МОУ «Борисовская СОШ имени Кирова» (далее Положение) разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании» от 10.07.1992 № 3266-1, Положением о системе оценки качества образования в Белгородской области, утвержденным приказом от 19 декабря 2007 года № 276-ли.

1.2. Настоящее Положение определяет цели, задачи, функции, принципы, объекты, субъекты, этапы осуществления, виды мониторинга, методы сбора информации, хранение материалов внутришкольного мониторинга (далее - мониторинг) в МОУ «Борисовская СОШ имени Кирова».

1.3. В Положении применяются понятия:

Качество образования - это интегральная характеристика, отражающая степень соответствия достигаемых результатов деятельности школы нормативным требованиям, социальному заказу, сформированному потребителями образовательных услуг.

Мониторинг качества образования - это система сбора, обработки данных по региональным показателям и индикаторам, хранения и предоставления информации о качестве образования при проведении процедур оценки образовательной деятельности образовательного учреждения, в том числе в рамках лицензирования, государственной аккредитации, государственного контроля и надзора.

Показатели и индикаторы мониторинга качества образования - это комплекс показателей и индикаторов, по которым осуществляется сбор, обработка, хранение информации о состоянии и динамике качества образования.

1.4. В настоящем Положении мониторинг понимается как неотъемлемая часть внутришкольного управления и представляет собой систему организации сбора, хранения, обработки, распространения информации о состоянии исследуемого объекта, которая обеспечивает не только непрерывное слежение за его состоянием, но и прогнозирует его развитие.

1.5. Пользователями результатов мониторинга могут быть:

- руководящие и педагогические работники образовательного учреждения;
- обучающиеся;
- родители (законные представители) обучающихся;
- представители общественности.

2. Цели, задачи и функции мониторинга

2.1. Целью мониторинга качества образования является предоставление субъектам и пользователям системы общего образования независимой объективной информации о состоянии и динамике качества образования в МОУ «Борисовская СОШ имени Кирова».

Что дает мониторинг:

Ученику - информацию о качестве усвоения им необходимого учебного материала.

Учителю - информацию о качестве усвоения каждым учеником необходимого учебного материала, новые методические подходы к процессу обучения.

Директору школы - полную и системную информацию о качестве образования по каждому ученику, классу, школе в целом, основу для принятия адекватных управленческих решений.

2.2 Задачи мониторинга:

- Сбор, накопление и хранение фактического материала о состоянии и динамике показателей качества образования.
- Проведение сравнительного анализа и анализа факторов, влияющих на динамику качества образования.

2.3 Функции мониторинга

- Информационная:
 - информирует участников образовательного процесса о результатах и состоянии объекта мониторинга в школе;
 - позволяет осуществить обратную связь.
- Диагностическая:
 - выявляет состояние критических или находящихся в состоянии изменений явлений в образовательной системе, в отношении которых будут приняты управленческие решения;
 - устанавливает соответствие установленным правилам, нормам.
- Формирующая:
 - способствует осуществлению личностно - ориентированного подхода к обучающимся.
- Побудительная:
 - мотивирует участников педагогического процесса на повышение результативности педагогического труда.
- Прагматическая:

– обеспечивает субъектов, осуществляющих управление образовательным учреждением, необходимой информацией для принятия максимально обоснованных и адекватных решений.

3 Принципы мониторинга

- 3.1 **Объективность информации:** информация должна отражать реальное состояние дел.
- 3.2 **Сопоставимость данных:** сравнение корректно в случае изучения одного и того же объекта на основе одинаковых показателей.
- 3.3 **Адекватность:** соответствие используемых методов и средств сбора информации целям и задачам мониторинга
- 3.4 **Прогностичность:** полученные данные должны позволять прогнозировать будущее состояние изучаемого объекта.
- 3.5 **Оперативность сбора информации:** информация должна быть своевременной.
- 3.6 **Непрерывность:** обязательность выполнения всех этапов проведения мониторинга.

4. Направления, объекты и показатели мониторинга

В программе мониторинга МОУ «Борисовская СОШ имени Кирова» определены следующие направления

4.1. Мониторинг условий

Объектами мониторинга могут быть:

4.1.1 **Профессионально-педагогическая деятельность учителя по следующим критериям:**

- кадровое обеспечение;
- методическое обеспечение;
- инновационная деятельность;
- профессиональная компетентность педагога;

4.1.2 **Материально-техническое обеспечение образовательного процесса:**

- соответствие СанПиНам, федеральным требованиям к оснащению образовательных учреждений для реализации основных образовательных программ;

- информатизация школы;

4.2. Мониторинг процесса

Объектами мониторинга могут быть:

4.2.1. **Здоровье ученика:**

- соматический аспект здоровья;
- физический аспект здоровья;
- психологический аспект здоровья;

4.2.2. **Соответствие универсальных учебных действий возрастнo-психологическим нормативным требованиям:**

- личностные УУД;

- регулятивные УУД;
- познавательные УУД;
- коммуникативные УУД;

4.2.3. Качество документооборота в школе:

- ведение документации в соответствии с нормативными требованиями;

4.2.4. Воспитательный процесс в классных коллективах:

- уровень воспитанности;
- внеклассная деятельность;

4.3. Мониторинг результатов

Объектами мониторинга могут быть:

4.3.1. Предметные образовательные результаты:

- результаты учебной деятельности;
- результаты внеурочной деятельности;

4.3.2. Метапредметные образовательные результаты:

- уровень сформированности ключевых компетенций;

4.3.3. Личностные образовательные результаты:

- результаты внеклассной деятельности.

Субъектами мониторинга являются исполнители мониторинговых функций:

- Директор - основное руководство, подбор и расстановка кадров, курсовая подготовка кадров, обеспечение материальной базы.
- Зам. директора по УВР (ответственный за реализацию системы мониторинга) - методическое руководство, разработка и апробация материалов, обеспечивающих построение системного мониторинга, осуществление мониторинга качества образования и анализ результатов.
- Зам. директора по УВР, по ВР - осуществление мониторинга и анализ результатов по своим направлениям.
- Руководители МО - согласование графиков контрольных срезов, подбор и анализ материалов для проведения контрольных срезов, анализ результатов, ведение документации по диагностике качества учебного процесса предметных МО.
- Классные руководители - предоставление информации по классу для мониторинговых исследований, анкетирование, тестирование обучающихся в соответствии с планом действий, первичная обработка данных.
- Педагоги школы - обогащение содержания, проведение диагностических процедур и первичная обработка данных, вовлечение учащихся в творческую деятельность-использование новых, продуктивных технологий обучения.

5. Виды мониторинга

5.1. По масштабу целей образования:

- стратегический;

- тактический;
- оперативный;

5.2. По этапам проведения:

- входной;
- промежуточный;
- итоговый;

5.4. По частоте процедур:

- разовый;
- периодический;
- систематический;

5.5. По охвату объекта наблюдения:

- локальный;
- выборочный;
- сплошной;

5.6. По организационным формам:

- индивидуальный;
- групповой;
- фронтальный;

5.7. По формам объект-субъектных отношений:

- внешний;
- взаимоконтроль;
- самоанализ;

5.8. По используемому инструментарию:

- стандартизованный (прошедший независимую экспертизу);
- не стандартизованный (авторские разработки).

6. Методы сбора информации

Наиболее распространенными методами сбора информации являются:

- диагностические контрольные работы;
- тестирование: бланковое, компьютерное;
- данные статистической отчетности;
- анкетирование,
- опрос;
- наблюдение;
- собеседование;
- изучение материалов портфолио (ученик, учитель);
- экспертиза документов, материалов;
- самообследование;
- государственная (итоговая) аттестация выпускников школы в форме ЕГЭ и ГИА;

- дополнительные данные, собираемые в рамках мониторинговых исследований.

7. Этапы подготовки и осуществления мониторинга

1 этап - нормативно-установочный:

- разработка нормативной правовой базы, регламентирующей процесс мониторинга в школе;
- определение объекта, цели и задач мониторинга;
- разработка Программы мониторинга (далее - Программа) в соответствии с выбранным объектом.

2 этап - аналитико-диагностический:

- сбор информации в соответствии с утвержденной программой мониторинга;
- анализ полученной информации о выбранном объекте и определение его реального состояния;
- выявление расхождений реального состояния объекта с желаемым.

3 этап - деятельностно-технологический:

- предоставление полученных аналитико-диагностических материалов учителям;
- разработка учителями плана корректирующих действий по устранению выявленных недостатков;
- обеспечение контроля за исполнением плана корректирующих действий по устранению выявленных недостатков;
- проведение повторных процедур мониторинга на основе одних и тех же показателей в соответствии с Программой и выбранными объектами.

4 этап - итоговый (по завершению Программы мониторинга):

- анализ и обобщение результатов проведенной работы в т.ч. результатов организации и проведения мониторинга.

8.Хранение материалов мониторинговых исследований

8.1. Порядок хранения материалов мониторинговых исследований определяется директором школы в соответствии с утвержденной номенклатурой дел.

9. Заключительные положения

9.1. Внесение изменений в настоящее Положение осуществляется в случае изменения законодательства, регулирующего данный вопрос, а также на основании результатов анализа практики применения настоящего Положения.