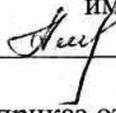


«Утверждаю»
Директор
МОУ «Борисовская СОШ
имени Кирова»
 Е.В. Амелкина
приказ от 01.09.2011 г. № 10

«Принято»
на заседании Педагогического совета
МОУ «Борисовская СОШ
имени Кирова»
протокол от 31.08.2011 г. № 1

**Положение о порядке
приема детей в
МОУ «Борисовская СОШ имени Кирова»**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципа общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребёнка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательного учреждения.

2. Прием граждан в общеобразовательное учреждение осуществляется в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией о правах ребенка, одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20 ноября 1989 г.;
- Федеральным законом от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Законом Российской Федерации от 07 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Федеральным законом от 16.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Законом Российской Федерации от 10 июля 1992 г. № 3266-1 «Об образовании»;
- Федеральным законом от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 19 марта 2001 г. № 196 «Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении»;
- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.2. №2821-10, «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» зарегистрированными в Минюсте России 03 марта 2011 года, регистрационный номер 19993;

- локальными актами общеобразовательного учреждения, регламентирующими порядок приёма в общеобразовательное учреждение.

3. Общеобразовательное учреждение вправе осуществлять прием граждан только при наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности по соответствующим образовательным программам.

4. За общеобразовательным учреждением учредителем закреплен микрорайон с целью учёта всех детей, проживающих на данной территории и подлежащих обучению в общеобразовательном учреждении, для реализации прав детей на получение образования.

II. Прием в общеобразовательное учреждение

1. В первый класс принимаются несовершеннолетние граждане, достигшие на 1 сентября при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья возраста шести лет шести месяцев (но не позже достижения ими возраста восьми лет). Требование обязательности общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее. По заявлению родителей (законных представителей) учредитель образовательного учреждения вправе разрешить прием детей в школу для обучения в более раннем возрасте.

Обучение детей, не достигших 6,5 лет к началу учебного года, необходимо проводить с соблюдением всех гигиенических требований по организации обучения детей шестилетнего возраста.

2. Прием документов.

Основанием для приема в Учреждение на все ступени общего образования является заявление гражданина, достигшего совершеннолетнего возраста, или родителей (законных представителей). Заявления граждан о приеме в Учреждение регистрируется в журнале регистрации заявлений. Гражданину, подавшему заявление о приеме в общеобразовательное учреждение выдается расписка-уведомление о получении документов с указанием их перечня.

При приеме гражданина в образовательное учреждение школа обязана ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с уставом образовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми образовательным учреждением, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса. Данные документы размещаются на сайте образовательного учреждения.

Для приема в школу гражданин предоставляет в Учреждение следующие документы:

2.1. Прием в 1 класс:

- заявление родителей (законных представителей) в первый класс;

- медицинская карта ребенка, в которой имеется медицинское заключение о возможности обучения в массовой школе;

- копия свидетельства о рождении.

Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс общеобразовательного учреждения независимо от их уровня подготовки.

2.2. Прием во 2-9, 11 (12) классы:

- заявление родителей (законных представителей) обучающихся (для несовершеннолетних граждан), заявления граждан, достигших совершеннолетия (для зачисления в УКГ);

- медицинская карта ребенка, в которой имеется медицинское заключение о возможности обучения в массовой школе;

- копия свидетельства о рождении (паспорта);

- документы, свидетельствующие об уровне образования и результатах промежуточной аттестации: выписка оценок по всем предметам, заверенная печатью школы;

- личное дело обучающегося с годовыми оценками, заверенное печатью образовательного учреждения с решением о переводе обучающегося.

2.3. Прием в 10 класс:

- заявление родителей (законных представителей) - для несовершеннолетних граждан при поступлении в общеобразовательные учреждения;

- заявления граждан, достигших совершеннолетия - для зачисления в УКГ;

- медицинская карта ребенка, в которой имеется медицинское заключение о возможности обучения в массовой школе;

- копия свидетельства о рождении (паспорта);

- документ об основном общем образовании;

- справки из образовательных учреждений начального или среднего профессионального образования с указанием часов, прослушанных по общеобразовательным предметам (для УКГ).

При предоставлении вышеуказанных документов родитель (законный представитель) предъявляет паспорт или иной документ, удостоверяющий личность.

2.4. Прием детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев, при наличии документов, подтверждающих их статус, может осуществляться на основании записи детей в паспорте родителей (законных представителей) и их письменного заявления с указанием адреса фактического проживания без учета наличия или отсутствия регистрационных документов о регистрации по месту проживания.

2.5. Иностранцы пользуются в Российской Федерации правом на получение образования наравне с гражданами Российской Федерации.

2.6. Перевод и прием несовершеннолетних обучающихся, не имеющих основного общего образования, в УКГ осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося, с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

3. Прием обучающихся в общеобразовательное учреждение оформляется приказом:

- для зачисленных в 1, 10 классы - не позднее официального начала учебного года (1 сентября);

- для поступающих в течение учебного года - в день обращения.

На каждого гражданина, принятого в Учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все документы.

4. Основаниями для отказа в приеме детей в школу могут служить:

- изменения в законодательстве Российской Федерации, регламентирующем данный вопрос;

- недостижение ребенком возраста шести лет шести месяцев на 1 сентября календарного года (при приеме в 1 класс), а также противопоказания по состоянию здоровья;

- отсутствие свободных мест в Учреждении (в соответствии с предельной численностью обучающихся, воспитанников, установленной для образовательного учреждения).

В случае отсутствия в учреждении свободных мест по заявлению родителей (законных представителей) ребенок может быть зачислен в другое образовательное учреждение, реализующее общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования.

III. Заключительные положения

3.1. Внесение изменений в настоящее Положение осуществляется в случае изменения законодательства, регулирующего данный вопрос, а также на основании результатов анализа практики применения настоящего Положения.